**“APLICATIVO DE AGENDAMIENTOS DE CITAS PARA UNA ESTETICA BAUTIFUL NAILS”**

**Especificación de Requisitos Funcionales**

Edwin Jami

Cristopher Lasluisa

Irving Martínez

**Historial de Revisiones**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 24/05/2023 | V1.0 | Revisión de Especificación de Requisitos Funcionales | * Edwin Jami * Cristopher Lasluisa * Irving Martínez |
| 07/06/2023 | V1.0 | Revisión de Especificación de Requisitos Funcionales | * Edwin Jami * Cristopher Lasluisa * Irving Martínez |

1. **Requisitos Funcionales**
   1. **Requisito Funcional 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ001 |
| Nombre | Registrar como empleado |
| Actor | Empleado |
| Descripción | El empleado podrá iniciar sesión en el aplicativo, registrar un nuevo empleado y validar las credenciales. |
| Entradas | Usuario  Contraseña |
| Salidas | Interfaz del aplicativo.   * Inicio de sesión * Usuario correcto, contraseña correcta * Ingreso como administrador |
| Proceso | 1. Ingresar el usuario del empleado 2. Ingresar la contraseña del empleado |
| Precondiciones | El empleado debe estar operativo en el aplicativo, conocer su usuario y contraseña. |
| Post condiciones | Mostrar en pantalla:   1. Registro de nombre 2. Registro de dirección 3. Registro de Una descripción rápida |
| Efectos Colaterales | Si el usuario y contraseña no son correctas se mostrará un mensaje ¨usuario y contraseña incorrecta¨ y se pedirá ingresar los datos nuevamente. |
| Prioridad | Alta |

* 1. **Requisito Funcional 2**

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ002 |
| Nombre | Listar clientes |
| Actor | Empleado |
| Descripción | Mostrar en pantalla los clientes registrados en la estética |
| Entradas | Nombre  Apellido  Dirección  Teléfono  Descripción |
| Salidas | Interfaz del sistema   * Registro de clientes * Campo para ingresar datos |
| Proceso | 1. Ingresar los datos del cliente 2. Agregar datos y estos irán a la base de datos |
| Precondiciones | El empleado debe estar operativo en el aplicativo, conocer su usuario y contraseña y registrar los datos solicitados de los clientes. |
| Post condiciones | Mostrar en pantalla:   1. Registro de clientes 2. Registro de descripción de la cita. 3. Eliminar |
| Efectos Colaterales | En caso de no llenar un campo de registro se pedirá la información del mismo mediante un mensaje. |
| Prioridad | Alta |

* 1. **Requisito Funcional 3**

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ003 |
| Nombre | Agendar una cita |
| Actor | Empleado |
| Descripción | Agendar una cita mediante los datos proporcionados por el usuario. |
| Entradas | Fecha  Hora  Descripción |
| Salidas | Interfaz del sistema   * La aplicación debe permitir ingresar los datos de cada cliente * La aplicación debe permitir guardar en la base de datos los datos ingresados |
| Proceso | 1. Ingreso de datos del cliente 2. Confirmar los datos 3. Los datos se guardarán en la base de datos |
| Precondiciones | El empleado debe estar operativo en el aplicativo, conocer su usuario y contraseña y registrar los datos solicitados de los clientes así se guardará en la base de datos |
| Post condiciones | Mostrar en pantalla:   1. Registro de datos del cliente 2. Mensaje de confirmación de que se guardó la información 3. Lista de registro de clientes |
| Efectos Colaterales | Los datos de los clientes quedaran guardados y con esto se permitirá la reserva de las citas |
| Prioridad | Alta |

* 1. **Requisito Funcional 4**

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ004 |
| Nombre | Eliminar datos registrados |
| Actor | Empleado |
| Descripción | Eliminar los datos registrados previamente en la aplicación. |
| Entradas | Seleccionar  Eliminar |
| Salidas | Interfaz del sistema   * Información registrada * Botón eliminar * Mensaje de confirmación |
| Proceso | 1. Seleccionar los datos a eliminar 2. Eliminar con el botón asignado 3. Mensaje de confirmación |
| Precondiciones | El empleado debe estar operativo en el aplicativo, conocer su usuario y contraseña y así podrá eliminar la información registrada. |
| Post condiciones | Mostrar en pantalla:   1. Información registrada 2. Eliminar 3. Mensaje de confirmación si se desea eliminar el campo seleccionado |
| Efectos Colaterales | Se mostrará un mensaje de confirmación para eliminar cualquier tipo de información registrada. |
| Prioridad | Alta |

* 1. **Requisito Funcional 5**

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ005 |
| Nombre | Reservar una cita según la fecha y hora seleccionada |
| Actor | Empleado |
| Descripción | Organizar las citas en orden a través de las fechas seleccionadas. |
| Entradas | Fecha  Hora  Descripción |
| Salidas | Interfaz del sistema   * Registro de fecha * Registro de hora * Campo para ingresar una descripción breve |
| Proceso | 1. Ingresar la fecha y hora según la disponibilidad 2. Agregar una descripción de la cita |
| Precondiciones | El empleado debe estar operativo en el aplicativo, conocer su usuario y contraseña y registrar los datos de la cita |
| Post condiciones | Mostrar en pantalla:   1. Calendario 2. Hora para escoger 3. Campo para la descripción 4. Guardar |
| Efectos Colaterales | En caso de no llenar algún campo como la fecha se pedirá nuevamente mediante un mensaje. |
| Prioridad | Alta |

* 1. **Requisito Funcional 6**

|  |  |
| --- | --- |
| Id. Requerimiento | REQ006 |
| Nombre | Consultar las citas pendientes. |
| Actor | Empleado |
| Descripción | Acceder a la información de las citas agendadas. |
| Entradas | Citas agendadas  Información de la cita agendada |
| Salidas | Interfaz del sistema   * Mostrar las citas agendadas * Se mostrar las citas pendientes según la fecha y hora seleccionada |
| Proceso | 1. Consultar los datos en el apartado citas pendientes 2. Se mostrara las citas pendientes según el orden de fecha y hora |
| Precondiciones | El empleado debe estar operativo en el aplicativo, conocer su usuario y contraseña donde podrá consultar las citas agendadas |
| Post condiciones | Mostrar en pantalla:   1. Registro de citas agendadas 2. Registro de descripción de la cita. 3. Eliminar |
| Efectos Colaterales | Las citas agendadas serán ordenadas en orden de la fecha y hora así se evitaran cualquier tipo de cruce de horarios con los clientes. |
| Prioridad | Alta |